



**ЗАГОРСКИЙ
ТРУБНЫЙ
ЗАВОД**
ГК «УРАЛЬСКАЯ СТАЛЬ»

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЗАГОРСКИЙ ТРУБНЫЙ ЗАВОД»
ОГРН 1087746455719
ИНН 7720613388 КПП 504201001

141320, Московская обл., г. Сергиев Посад,
г. Пересвет, ул. Бабушкина, д. 9
Телефон: 8 (495) 988-06-86
E-mail: info@ztz.ru



УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления по
персоналу

Е.Л. Кириллова

« 20 » сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
обучающихся в Учебный центр АО ЗТЗ**

г. Пересвет, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся из Учебного центра (далее – УЦ) Акционерного общества «Загорский трубный завод» (далее – АО «ЗТЗ»)

1.2. Положение разработано на основании требований:

- Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Устав АО «ЗТЗ»;
- других локальных нормативных актов АО «ЗТЗ».

2. Порядок отчисления обучающихся.

2.1. Отчисление обучающихся из УЦ АО «ЗТЗ» производится по следующим основаниям:

2.1.1. В связи с завершением обучения и успешным прохождением итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена (п.1 ст.74 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом. На основании протокола всем обучающимся, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, установленной в АО «ЗТЗ» форме. Отчисление в связи с завершением обучения оформляется распоряжением начальника управления по персоналу.

2.1.2. После повторной не сдачи итоговой аттестации.

2.1.3. Досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося;
- при увольнении обучающегося;
- по инициативе УЦ;
- при невыполнении обучающимся обязанностей по освоению программы профессионального обучения и выполнения учебного плана;
- установление нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и УЦ.

2.2. Начальник УЦ АО «ЗТЗ» не вправе отчислить обучающегося по основанию, указанному в п. 2.1.2 без предварительного разбора его причин и обстоятельств. Об отчислении начальник УЦ обязан поставить в известность обучающегося, руководителя структурного подразделения, направившего обучающегося на обучение.

2.3. Запрещается отчисление обучающихся по инициативе начальника УЦ АО «ЗТЗ» во время их болезни, командировки, отпуска и других уважительных объективных причин при наличии подтверждающих документов.

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распоряжение начальника управления по персоналу.

2.5. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АО «ЗТЗ», прекращаются с даты его отчисления.

3. Восстановление обучающихся.

3.1. Имеют право на восстановление для обучения:

- лица, отчисленные по собственному желанию до завершения освоения программы;

- лица, отчисленные до завершения образовательной программы по уважительным причинам (болезни, командировки, отпуск и др.);

3.2. Указанные лица имеют право восстановиться для обучения/завершения обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии укомплектованной группы и с сохранением условий обучения.

3.3. Лица, отчисленные по инициативе Управления по персоналу, до завершения освоения образовательной программы, имеют право на восстановление в течение одного года при прохождении промежуточной аттестации, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном АО «ЗТЗ», по той части образовательной программы, которая была освоена обучающимся ранее.

3.4. Лицо, восстанавливающееся в УЦ АО «ЗТЗ» подает заявление на имя начальника управления по персоналу. В заявлении указывается причина, по которое он ранее был отчислен.

3.5. Основанием восстановления на обучение в УЦ АО «ЗТЗ» является распоряжение начальника управления по персоналу.

4. Перевод обучающихся.

4.1. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую внутри УЦ АО «ЗТЗ», производится по согласованию с начальником управления по персоналу.

4.2. Перевод оформляется на основании заявления обучающегося.

4.3. Основанием перевода в УЦ АО «ЗТЗ» является распоряжение начальника управления по персоналу.

5. Заключительные положения.

5.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется по мере необходимости.

5.2. Спорные вопросы по отчислению, переводу и восстановлению обучающихся, возникшие между обучающимся и УЦ АО «ЗТЗ», регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами АО «ЗТЗ»

Начальник Учебного центра



Н.Г. Аносова